**Администрация Городокского сельсовета**

**Минусинского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 .09.2013 с. Городок № 37-п

О внесении изменений в Постановление № 5-п от 23.01.2012 «Об утверждении

Административного регламента проведения Проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Городокского сельсовета

 Рассмотрев Протест прокуратуры от 28.06.2013 № 7-2-2013 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. п. 4.5 настоящего Регламента дополнить абзацем 2 следующего содержания: «Орган муниципального контроля подает заявление о согласовании с органами прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя. Порядок согласования органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки утверждается приказом Генерального прокурора РФ»;

 2. В п.5.1 после слов «требований» дополнить словом «и требований», после слов «органов» дополнить словами « государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля»;

 3. Пункт 8.8 дополнить абзацем 2 следующего содержания: « В акте проверок указываются:

 1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;

3) дата и номер распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.».

 4. Опубликовать данное постановление в официальном издании «Ведомости органов местного самоуправления «Городокский сельсовет» (Арокиной С.И.)

Глава сельсовета А.В.Тощев