

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МИНУСИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2019 г.

№ 30-п

с. Городок

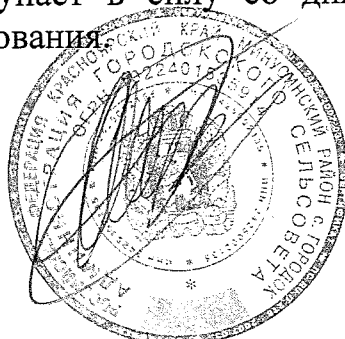
Об утверждении Положения о
порядке проведения инвентаризации
действующих мест погребения на
территории муниципального
образования Городокский
сельсовет

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом муниципального образования Городокский сельсовет, Положением об организации похоронного дела захоронения на территории муниципального образования Городокский сельсовет Минусинского района Красноярского края утвержденного решением № 56-рс от 14.11.2017г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации действующих мест погребения на территории муниципального образования Городокский сельсовет (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Ведомости» органов муниципального образования «Городокский сельсовет» и на официальном сайте администрации Городокского сельсовета.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета



А.В.Тоцев

Положение
о порядке проведения инвентаризации действующих мест погребения
на территории муниципального образования Городокский сельсовет
Минусинского района Красноярского края

Утверждено постановлением
главы Городокского
сельсовета
от 26.03.2019 г. №30-п

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения инвентаризации действующих мест погребения на территории муниципального образования Городокский сельсовет.

1.2. Распоряжение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках её проведения, составе инвентаризационной комиссии принимает глава Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края.

1.3. Комиссия создается для проведения инвентаризации действующих мест погребения на территории муниципального образования Городокский сельсовет

- учета всех захоронений, могил;
- определения состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);
- выявления бесхозных, а также брошенных, неухоженных захоронений;
- принятия решения о возможности использования бесхозного земельного участка для захоронения на общих основаниях.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений

2.1. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию мест погребения, устанавливается главой Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края.

2.2. Инвентаризация мест погребения на кладбищах на территории муниципального образования Городокский сельсовет Минусинского района Красноярский края производится не реже одного раза в три года.

2.3. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

2.4. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях № 1,2,3,4 к настоящему Положению.

2.5. До начала проведения инвентаризации мест погребения на кладбищах на территории муниципального образования Городокский сельсовет Минусинского района Красноярского края создаётся инвентаризационная комиссия которой надлежит:

2.5.1. Проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2.5.2. Получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище. Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для непроведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений, установленный распоряжением главы Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края.

2.6. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

2.7. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.8. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки, как чернилами, так и шариковой ручкой, или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.9. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.10. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.11. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

2.12. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.13. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны недостоверные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись сведения, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

3.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "---".

3.3. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)" и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "---". Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе "Примечание" делается запись "неучтенное захоронение", в графах "номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "---", иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.5. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

3.6. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием "Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации".

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

4.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте.

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений

5.1. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

5.1.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

5.1.2. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись "неблагоустроенное (брошенное) захоронение" и указывается информация, предусмотренная в пункте 5.4 настоящего раздела.

5.1.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны Председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

5.1.4. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, ранее не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка "запись внесена по результатам инвентаризации", указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

Приложение № 1

Инвентаризационная опись захоронений на кладбище

N п/п	Захоронения (указываются: Ф.И.О. умершего,	дата смерти	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронен ия, указанный в книге регистрац ии захоронен ий (захоронен ий урн с прахом)	Примечание
1	2		3	4	5

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) _____

_____ (прописью)

Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) _____

_____ (прописью)

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

**ВЕДОМОСТЬ
результатов, выявленных инвентаризацией**

Результат, выявленный инвентаризацией

N п/п	Виды захоронений	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Акт
о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище
(наименование кладбища, место его расположения)

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

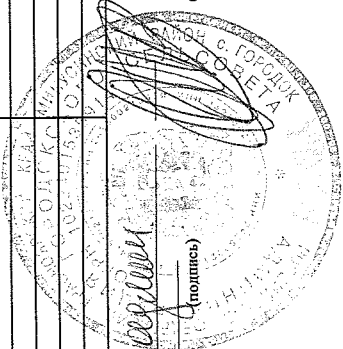
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение
к письму от «___» _____
№ _____

Информация о проведении инвентаризации кладбищ

Наименование МО (для муниципального района в разрезе городских и сельских поселений)	Количество кладбищ (всего), ед.	из них проведена инвентаризация		Наименование документа, подтверждающего инвентаризацию *		Реквизиты нормативно правового документа об утверждении порядка проведения инвентаризации	Документы подтверждающие государственную регистрацию кладбища**
		действующие кладбища, ед.	неблагоустроенные (брошенные) кладбища, ед.	действующие кладбища	неблагоустроенные (брошенные) кладбища		
Городской сельсовет	2	2					документы на кладбище с. Николо-Петровка находятся на регистрации права; кладбище с. Горолох перевод категории земель

Лыба Елена
А.В.Толев
(ФИО)



* Сканированная копия документа должна прилагаться.
** В случае отсутствия государственной регистрации прав собственности на соответствующие места погребения, включая благоустроенные (брошенные) места погребения, указать перспективу решения данного вопроса.