



Прокуратура
Российской Федерации

Прокуратура
Красноярского края

Минусинская
межрайонная прокуратура

ул. Октябрьская, 41,
г. Минусинск,
Красноярский край, 662608

МОЧ № 701-2019

Главе Городокского сельсовета

Тощеву А.В.

ул. Ленина, 6А,
с. Городок, 662631.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
законодательства о
муниципальной собственности

Минусинской межрайонной прокуратурой проведена проверка соблюдения администрацией Городокского сельсовета законодательства о муниципальной собственности, по результатам которой установлено следующее.

Согласно пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2013 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения сельского поселения относится владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.

В соответствии со ст. 50 указанного Федерального закона в собственности муниципальных образований может находиться: имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Федеральным законом вопросов местного значения; имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 настоящего Федерального закона; имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования; имущество,

ЕК № 002336

необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения; имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

В силу ч. 1 ст. 51 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2013 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В соответствии с ч. 5 ст. 51 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2013 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 г. № 424 утвержден «Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее - Порядок).

Согласно п. 4 Порядка реестр состоит из 3 разделов.

В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе: наименование недвижимого имущества; адрес (местоположение) недвижимого имущества; кадастровый номер муниципального недвижимого имущества; площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества; сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе); сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества; даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество; реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество; сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества; сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе: наименование движимого имущества; сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе); даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество; реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество; сведения о правообладателе муниципального движимого имущества; сведения об установленных в отношении

муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе: полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица; адрес (местонахождение); основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации; реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица); размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий); размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ); данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий); среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

Согласно п. 3 Порядка орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, обязан обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра.

Проведенной проверкой установлено, что в нарушение п. 4 Порядка в реестре муниципального имущества муниципального образования «Городокский сельсовет» по всем объектам отсутствуют следующие сведения: даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество; реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество; сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

Кроме того, сведения о муниципальном движимом имуществе в реестр имущества муниципального образования Городокский сельсовет Минусинского района не включены (автомобиль Toyota Camri, автомобиль ГАЗ-2752; автомобиль ГАЗ-3307; автомобиль ЗИЛ-131; автомобиль ЗИЛ 431412 и др.).

Более того, в указанном реестре не учтены объекты муниципальной собственности, отраженные в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) от 01.11.2018 г. от 31.12.2017 г.: автобусные остановки; квартиры, расположенные по адресам: с. Городок, ул. Нижегородцева, 19-2;

ул. Рабочая, 40-2; с. Николо-Петровка, ул. Советская, 34-1, ул. Советская, 43-1; здание котельной школы в с. Городок; здание нежилое, расположенное по адресу: с. Городок, ул. Ленина, 21а и др.)

Таким образом, должностными лицами администрации Городокского сельсовета не исполняются требования федерального законодательства в части полноты, а также достоверности отражения сведений, включенных в реестр муниципального имущества, главой сельсовета надлежащий контроль в данном направлении работы не ведется.

С учетом изложенного, и руководствуясь статьей 24 Федерального закона «О прокуратуре РФ»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя межрайонной прокуратуры. О дате и времени рассмотрения представления сообщить в прокуратуру.
2. Принять конкретные меры по устранению нарушений законодательства, причин и условий, им способствующих.
3. Рассмотреть вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.
4. О результатах рассмотрения представления и принятых мерах сообщить в прокуратуру в установленный законом месячный срок.

Заместитель межрайонного прокурора
советник юстиции



Е. И. Коптева