

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2019

с. Городок

№ 68/1 - п

О внесении изменений в Постановление № 51-п от 30.09.2014 «Об утверждении положения «О системе оплаты труда работников администрации Городокского сельсовета Минусинского района, не относящихся к муниципальным должностям, должностям муниципальной службы»

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 14 Устава Городокского сельсовета Минусинского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление № 51-п от 30.09.2014 «Об утверждении положения «О системе оплаты труда работников администрации Городокского сельсовета Минусинского района, не относящихся к муниципальным должностям, должностям муниципальной службы» приложения №2, №3, №4 читать в новой редакции (прилагаются).

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в официальном издании «Ведомости органов муниципального образования «Городокский сельсовет»» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.09.2019 года.

Глава администрации



А.В.Тощев

к Положению «О новых системах оплаты труда работников администрации Городокского сельсовета, не относящихся к муниципальным должностям, должностям муниципальной службы»

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Должность	Критерии	показатели	Предельный размер оценки в баллах
бухгалтер	Контроль за порядком оформления первичной документации по бухгалтерскому учету	Исполнено	1
		Не исполнено	0
	Контроль за ведение бухгалтерского учета, расчетов за оказанные услуги, движением денежных средств на счетах, составлением бухгалтерской документации для формирования бухгалтерской отчетности	Исполнено	1
		Не исполнено	0
	Осуществляет своевременный контроль и соблюдение финансовой дисциплины по средствам федеральных и краевых программ государственных и муниципальных	Исполнено	1
		Не исполнено	0

Инженер	Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов в области земельного законодательства	Наличие	5
		Отсутствие	0
	Организация и контроль проведения работ по проведению мероприятий по благоустройству	Исполнено	5
		Не исполнено	0
Водитель автомобиля	Качественное транспортное обслуживание	Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению	3
		Наличие более одного замечаний по транспортному средству	0
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	2
		Наличие одного и более замечаний	0
	Условия работы	Работа в сложных дорожных условиях	3
Уборщик служебных помещений	Коммуникативная культура	умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками	3
	Обеспечение сохранности имущества	Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества	2
		Наличие фиксированных случаев порчи имущества	0
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной	Отсутствие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзорных органов, аварий	3

	безопасности	Наличие одного и более замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзорных органов, аварий	0
Уборщик территорий	Соблюдение санитарных норм обслуживаемой территории, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзорных органов, аварий	4
		Наличие одного и более замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзорных органов, аварий	0
Истопник	Обеспечение бесперебойной работы котельной установки	Отсутствие претензий по качеству выполнения должностных обязанностей	2
		Наличие фиксированных случаев порчи имущества	1
Слесарь по ремонту автомобилей	Обеспечение бесперебойной работы автомобилей	Отсутствие замечаний работнику по ремонту оборудования автомобилей со стороны администрации	1
		Наличие одного и более замечаний администрации учреждения	
Электромонтер по ремонту и обслуживанию	Обеспечение бесперебойной работы электрооборудования	Отсутствие замечаний работнику по ремонту оборудования со стороны администрации	2
		Наличие одного и более замечаний администрации учреждения	0

электрооборудования

Соблюдение правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний работнику со стороны администрации	2
	Наличие одного и более замечаний администрации учреждения	0

Приложение 3 к положению
«О новых системах оплаты
труда работников администрации
Городокского сельсовета, не относящихся к
муниципальным должностям, должностям
муниципальной службы»

Выплаты за качество выполняемых работ

Должность	Критерии	показатели	Предельный размер оценки в баллах
бухгалтер	Своевременное формирование и предоставление полной и достоверной бухгалтерской информации о состоянии расчетов	Исполнено	1
		Не исполнено	0
	Своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций по санкционированию расходов	Исполнено	1
		Не исполнено	0

	Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Использование ресурсов сайта, блога для организации	1
	Повышение квалификации	Краткосрочное обучение по программе профессиональной переподготовки;	+1
		получение второго высшего образования,	+1
Инженер	Соблюдение трудовой дисциплины	Наличие	2
		Отсутствие	0
	Отсутствие обоснованных замечаний на работу специалиста	Отсутствие	4
		Наличие	0
	Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	2
Водитель автомобиля	Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения	Отсутствие ДТП по вине работника	2
		Наличие ДТП по вине работника	0
		Отсутствие штрафных санкций	2

		Наличие штрафных санкций	0
		Работа в сложных дорожных условиях	3
	Соблюдение трудовой дисциплины, надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	3
		Исполнение должностных обязанностей	3
		Наличие нарушений	0
		Неисполнение, ненадлежащее исполнение должностных обязанностей	0
Уборщик служебных	Ресурсосбережение при выполнении работ	Экономное использование расходных материалов	1
		Не эффективное использование расходных материалов	0
	Соблюдение трудовой дисциплины, надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Отсутствие замечаний	1
		Наличие замечаний	0

помещений			
	Санитарно-гигиенические требования	Систематическое наведение чистоты и порядка в учреждении, в соответствии с требованиями СанПин	3
		Наведение чистоты и порядка в учреждении с отклонениями от требований СанПин	0
	Качественная уборка помещений повышенной загрязнённости	3	
Уборщик территорий	Ресурсосбережение при выполнении работ	Экономное использование расходных материалов	2
		Не эффективное использование расходных материалов	0
	Соблюдение трудовой дисциплины, надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Отсутствие замечаний	1
		Наличие замечаний	0

	Санитарно-гигиенические требования	Систематическое наведение чистоты и порядка на территории	1
Истопник	Соблюдение трудовой дисциплины, надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Отсутствие замечаний	2
		Наличие одного и более замечаний	0
	Своевременное принятие и сдача дежурства	Отсутствие замечаний со стороны администрации	2
		Наличие замечаний со стороны администрации	0
Слесарь по ремонту автомобилей	Обеспечение бесперебойной работы автомобилей	Отсутствие замечаний по ремонту оборудования	0,5
	Соблюдение правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Наличие случаев нарушения правил	0,5
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Обеспечение бесперебойной работы электрооборудования	Отсутствие замечаний по ремонту оборудования	3

Приложение 4
к Положению
«О новых системах оплаты
труда работников администрации
Городокского сельсовета, не относящихся к
муниципальным должностям, должностям
муниципальной службы»

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Должность	Критерии	показатели	Оценка в баллах
бухгалтер	Своевременная выполнять вопросы бухгалтерского учета, контроля, отчетности и экономического анализа	Исполнено	1
		Не исполнено	0
Инженер	Оказание методической и практической помощи населению по земельным вопросам	Исполнено	11
		Не исполнено	0
Водитель автомобиля	Организация при обеспечении трудовой деятельности	Мелкий самостоятельный ремонт транспортного средства	2
		Содержание транспортного средства в чистоте	2
	Осуществление дополнительных видов работ	Работа в выходные дни	2
Уборщик служебных помещений	Участие в подготовке мероприятий администрации	Отсутствие замечаний	3
		Наличие одного и более замечаний	0
		Систематическое соблюдение чистоты и порядка в помещении	3

	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	3
Уборщик территорий	Участие в подготовке мероприятий, участие в мероприятиях по благоустройству	Отсутствие замечаний	4
		Наличие одного и более замечаний	0
Истопник	Участие в подготовке мероприятий администрации	Отсутствие замечаний	0,5
		Наличие замечаний администрации	0
	Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности	0,5
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Организация при обеспечении трудовой деятельности	Наличие замечаний администрации	0
		Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря	4
Слесарь по ремонту автомобилей	Организация при обеспечении трудовой деятельности	Наличие замечаний администрации	0,5
		Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого инвентаря	0,5