Официальное издание

№ 23 17 октября 2019г.

ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДОКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

**Утверждаю:**

**Глава Администрации:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Тощев**

**АНКЕТА**

**по определению ОБЪЕКТА для участия в Программе поддержки местных инициатив на развитие объектов общественной инфраструктуры и благоустройства села**

**Уважаемые жители села Городок!**

У нас появилась возможность участия в конкурсе на предоставление средств для решения насущных вопросов нашего села*.* Выиграв в конкурсе, из средств краевого бюджета мы можем получить до **1,5 млн. руб.**

Для этого необходимо совместно с вами составить проект по восстановлению, ремонту, благоустройству и т.д. наиболее значимого для нас с вами объекта общественной инфраструктуры.

Для этих целей мы просим вас указать объект, имеющий первостепенную необходимость в благоустройстве и (или) в реставрации, ремонте и т.д. (выбрать из предложенных ниже или предложить свой).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта)*

Выиграть в конкурсе наше поселение может только при активном участии граждан, т.е. если жители будут согласны на софинансирование работ по благоустройству (ремонту и т.д.) выбранного объекта. Все работы будут проходить под контролем со стороны населения.

Просим вас определить какую сумму вы готовы внести для участия в программе по выбранному вами объекту: 200 руб., 300 руб., иное (указать сумму) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. с человека.

Иной вклад (не денежный: транспорт, техника, материалы и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать какой)*

На итоговом собрании граждан, на основании анкетирования, будет определен один проект для участия в конкурсе, а также установлена минимальная сумма вклада с 1 человека.

***ВАЖНО! Сбор средств начнется только после того, как наш проект станет победителем конкурса.***

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ

1. **Благоустройство кладбища**

- установка нового современного красивого ограждения; - установка новых ворот и калиток; - установка мусорных контейнеров.

1. **Ремонт и реставрация памятника ВОВ**

- реставрация старого памятника; - установка новых памятных плит с фамилиями погибших; - обустройство площадки вокруг памятника;

- установка нового ограждения.

1. **Установка памятника труженикам села (улица Ленина, на вьезде в село, около АЗС)**

- отсыпка площадки 15\*15; - установка постамента;

- установка на постамент трактора Т-100;

- благоустройство площадки около памятника;

1. **Модернизация хоккейной коробки**

**-** демонтаж старых бортов; - монтаж новых современных бортов и ограждений;

 - строительство теплой раздевалки; - установка трибун.

1. **Благоустройство части площади (напротив мельницы улица Садовая) с установкой крытой сцены.**

**-** установка крытой сцены; - устройство парка отдыха;

1. **Благоустройство части площади (напротив мельницы улица Садовая) с установкой скейт-парка.**

**-** установка скейт-парка;

**В программе поддержки местных инициатив на развитие объектов общественной инфраструктуры и благоустройства села не могут участвовать:**

1. Проекты, связанные со строительством и ремонтом объектов религиозного направления;
2. Проекты, связанные со строительством и ремонтом автомобильных дорог.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГОРОДОКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

МИНУСИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 с. Городок № 70/1-п

Об утверждении порядка формирования

Муниципальной общественной комиссии

по развитию городской (сельской) среды

 В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории Городокского сельсовета, руководствуясь статьями 14, 43 Федерального Закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Письмом Министерства строительства Красноярского края от 02 сентября 2019 № 82-3624/5 «О реализации в 2020 году проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии со ст.7 Устава Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить порядок формирования муниципальной общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды (Приложение 1).

 2.Утвердить состав муниципальной общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды (Приложение 2).

 3. Постановление главы Городокского сельсовета № 44-п от 01.08.2017 «Об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию сельской среды Городокского сельсовета» и постановление № 56-п от 12.08.2019 «О внесении изменений в постановление № 44-п от 01.08.2017 «Об утверждении порядка формирования общественной комиссии по развитию сельской среды Городокского сельсовета» признать утратившим силу.

 4.Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края (ссылка на сайт https://gorodok-adm.ru).

 5. Постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании «Ведомости органов муниципального образования «Городокский сельсовет».

 6.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.В. Тощев

Приложение 1 к постановлению

 администрации Городокского

 сельсовета №70/1-п от 14.10.2019

**Порядок**

**формирования муниципальной общественной комиссии**

**по развитию городской (сельской) среды**

1. Муниципальная общественная комиссия по развитию городской (сельской) среды (далее - Комиссия) создается в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнения общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройства территорий муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее – общественные территории) и включения их в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы (далее - муниципальная программа), а также контроля ходом её реализации.

2. Задачами Комиссии являются:

подведения итогов общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы (внесения изменений в муниципальную программу);

обеспечение учета предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу;

проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц
о финансирование дворовых территории, включенных в муниципальную программу;

проведение комиссионной оценки предложений жителей
о финансирование общественной (ых) территории (ий), включенной (ых)
в муниципальную программу;

обеспечение синхронизации выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальном образовании федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ
по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;

осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

2. Комиссия формируется главой муниципального образования.

3. Комиссия состоит не менее чем из 5-15 человек в зависимости
от статуса муниципального образования (сельское поселение и городской округ, городское поселение соответственно).

4. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления, депутаты представительного органа муниципального образования, депутат Законодательного Собрания Красноярского края, избранный от соответствующего избирательного округа (по согласованию),
а также представители политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц. При этом представителей общественности
в составе Комиссии не может быть менее 50% от ее состава.

В состав комиссии в обязательном порядке включается 1- 3 независимых эксперта, имеющих знания и опыт работы в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, благоустройстве, не являющихся представителями органов местного самоуправления и представителями муниципальных учреждений и предприятий, в зависимости от статуса муниципального образования (сельское поселение и городской округ, городское поселение соответственно).

5. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании.

8. Функции Комиссии:

а) рассматривает и формирует предложения об утверждении и (или) внесении изменений по итогам общественного обсуждения муниципальной программы;

б) осуществляет отбор дворовых территорий многоквартирных домов
в целях финансирования работ по благоустройству;

в) осуществляет отбор общественной (ых) территории (ий) в целях финансирования работ по благоустройству;

г) формирует и утверждает с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекты благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, а также дизайн-проект благоустройства общественной территории, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства;

д) осуществляет контроль за ходом реализации муниципальной программы;

е) при наличии единственного на территории города места массового отдыха населения (городского парка) (далее – парка), нуждающегося
в благоустройстве, обеспечивает участие граждан в выборе мероприятий
по благоустройству парка путем проведения общественных обсуждений
(не менее 30 дней со дня объявления обсуждения)[[1]](#footnote-1);

ж) с учетом результатов общественного обсуждения принимает решение о выборе парка, подлежащего благоустройству;

з) утверждает дизайн-проект благоустройства парка
и перечня мероприятий по его благоустройству, с учетом результатов общественных обсуждений.

8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании.
Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается
в Комиссии, другой передается в местную администрацию.

9. Решения комиссии размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней с момента подписания.

 Приложение 2 к постановлению

 администрации Городокского

 сельсовета № 70/1-п от 14.10.2019

СОСТАВ

муниципальной общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О |  |
| Тощев А.В. | - глава администрации Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края, председатель комиссии |
| Ганненко Е.В. | - депутат Городокского сельского Совета депутатов Минусинского района Красноярского края, директор Городокской средней школы, заместитель председателя комиссии |
| Зырянов В.В | - депутат Законодательного Собрания Красноярского края (по согласованию) |
| Савин Л.Г. | - депутат Городокского сельского Совета депутатов Минусинского района Красноярского края |
| Кобцев Р.А. | - инженер администрации Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края |
| Кривошеева О.Н. | -начальник отдела архитектуры и градостроительства Минусинского района, независимый эксперт (по согласованию) |
| Толоконников Ю.С. | -участковый уполномоченный полиции (по согласованию) |
| Савин А.В.  | - депутат Городокского сельского Совета депутатов Минусинского района Красноярского края, глава КФХ, независимый эксперт |
| Шведова С.В. | -представитель общественности, председатель женсовета |
| Колмакова Л. Я. | -представитель общественности, председатель совета ветеранов  |
| Колчина К.М. | -заведующая СДК с. Городок (по согласованию) |
| Рябко И.М. | -заведующая МК ДОУ «Городокский детский сад»(по согласованию) |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГОРОДОКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

МИНУСИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 с. Городок № 70/2 - п

Об утверждении порядка представления, рассмотрения

и оценки предложений по включению дворовой территории

в муниципальную программу формирования современной

городской (сельской) среды на 2018-2024 годы

 В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории Городокского сельсовета, руководствуясь статьями 14, 43 Федерального Закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Письмом Министерства строительства Красноярского края от 02 сентября 2019 № 82-3624/5 «О реализации в 2020 году проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии со ст.7 Устава Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить порядок представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы (Приложение 1).

 2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края (ссылка на сайт https://gorodok-adm.ru).

 3. Постановление главы Городокского сельсовета №45-п от 01.08.2017 «Об утверждении порядка представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной сельской среды на 2018-2022 годы» признать утратившим силу.

 4.Постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании «Ведомости органов муниципального образования «Городокский сельсовет».

 5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.В. Тощев

Приложение 1 к постановлению

 администрации Городокского сельсовета

№ 70/2-п от 14.10.2019

**Порядок**

**представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор) для включения в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы в целях улучшения благоустройства дворовых территорий и вовлечения жителей в развитие территорий.

1.2. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования (далее – организатор отбора).

1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации за 5 календарных дней до начала приема заявок на участие в отборе следующей информации:

а) сроки проведения отбора заявок;

б) ответственные лица за проведение отбора заявок;

в) время и место приема заявок на участие в отборе,

2) организация приема заявок;

3) оказание консультационно-методической помощи участникам отбора;

4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением;

5) опубликование результатов отбора на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу

2.1. В муниципальную программу могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:

а) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

б) выполнение в 2018-2024 годах работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, софинансируемых за счет субсидии из федерального (краевого) бюджета исходя из минимального (дополнительного) перечня.

в) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома) при выполнении работ по благоустройству двора, которая будет определена в следующих размерах:

не менее 2% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню.

не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню.

г) обеспечение трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному и дополнительному перечню;

д) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения.

е) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников при подаче предложений и реализации муниципальной программы;

ж) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) Многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

3) Бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории не предоставлялись.

4) Информация, от организации, обеспечивающей управление многоквартирным домом, о том, что в период благоустройства дворовой территории, проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая текущего года предоставить согласованный график производства работ с лицами, которые, планируют производить такие работы.

5) Отсутствуют споры по границам земельного участка;

6) Наличие выбранного и реализованного в многоквартирном доме, включенном в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Красноярского края, способа управления в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, наличие при непосредственном способе управления заключенного договора на выполнение работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу подается организатору отбора.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте, в электронной форме с использованием официального сайта уполномоченного органа местного самоуправления, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также могут быть приняты при личном приеме.

3.3. Заявка подписывается, уполномоченным собственниками лицом.

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п.2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству,

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) информация организации, управляющей многоквартирным домом об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января текущего года по многоквартирным домам, в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории;

е) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу.

ж) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

3.5. Организатор обора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, поставляя отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо предоставлены документы не в полном объеме, установленном п. 3.4 настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается уполномоченному лицу в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов.

4. Порядок оценки и отбора поступивших заявок

4.1. Комиссия по развитию городской среды, сформированная в соответствии с Положением, (далее - Комиссия) проводит отбор представленных заявок, в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу, по балльной системе, исходя из критериев отбора, согласно приложению к настоящему порядку, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящими Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в муниципальную программу подлежат все дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащие благоустройству в указанный период исходя из минимального (дополнительного) перечня работ по благоустройству.

Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п.

Очередность включения в программу определяется по наибольшему количеству баллов.

В случае, если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность определяется по дате подачи заявки.

Приоритет в 2019 году отдается предложениям жителей, которые были приняты общественной комиссией на рассмотрение, как соответствующие требованиям и критериям, но не были включены в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2019 год.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте муниципального образования.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы, заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в программу и предоставлении субсидии.

Приложение к порядку представления,

рассмотрения и оценки предложений по включению

 дворовой территории в муниципальную программу

 формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерии отбора** | **Баллы** |
| **Технические критерии** |
| 1 | Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного домаот 10 до 15 летот 16 до 25 летот 26 до 35 летсвыше 35 лет | 1356 |
| 2 | Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в текущем году (при наличии договора на СМР) | 2 |
| 3 | Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию\* | 2 |
| 4 | Отсутствие кадастрового паспорта на дворовую территорию | 1 |
| **Организационные критерии** |
| 5 | Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений | 67% - 570% - 680% - 790% - 8100%- 9 |
| 6 | Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.) | До 10 баллов |
| 7 | Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ \*\* | 23 |
| 8 | В многоквартирном доме выбран и реализован способ управления товарищество собственников жилья (жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив) | 3 |
| 9 | Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории:до 50от 51 до 100от 101 до 150от 151 до 200свыше 201 | 2 3457 |
| **Финансовые критерии** |
| 10 | Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ | 2% - 0 более 3% - 3 более 5% - 5  |
| 11 | Доля финансового участия собственников помещений по дополнительному перечню работ | 20% - 0 балловболее 20% - 1 балловболее 30% - 3 баллов |
| 12 | Наличие принятого решения по доли финансового участия **иных** заинтересованных лиц (спонсоры) | Балльная оценка соответствует округленному до целого числа значению процента софинансирования |
| 13 | Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в зависимости от среднего уровня оплаты за жилое помещение коммунальные услуги по муниципальному образованию \*\*\* | средний по МО - 0выше среднего на 0,1% - 1выше среднего на 0,2 % - 2выше среднего на 0,3% -3 |

**Примечание:**

\* Запрашивается органом местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия.

\*\* Подтверждается копией протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

В случае, если решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений не принято или соответствующее решение не реализовано, и такое решение принято на общем собрании, которое было созвано органом местного самоуправления - количество баллов составляет 2.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГОРОДОКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

МИНУСИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 с. Городок № 70/3 – п

Об утверждении порядка аккумулирования

средств заинтересованных лиц, направляемых

на выполнение минимального, дополнительного

перечней работ по благоустройству

дворовых территорий, и механизм контроля

за их расходованием, а так же порядок и формы

трудового и (или) финансового участия граждан

в выполнении указанных работ

 В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории Городокского сельсовета, руководствуясь статьями 14, 43 Федерального Закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Письмом Министерства строительства Красноярского края от 02 сентября 2019 № 82-3624/5 «О реализации в 2020 году проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии со ст.7 Устава Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а так же порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ (Приложение 1).

 2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Городокского сельсовета Минусинского района Красноярского края ( ссылка на сайт https://gorodok-adm.ru )

 3.Постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании «Ведомости органов муниципального образования «Городокский сельсовет».

 4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.В. Тощев

Приложение 1 к постановлению

 администрации Городокского сельсовета

 № 70/3-п от 14.10.2019

**Порядок**

**аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ**

**1.Общие положения**

1.1. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ определяют механизм сбора и перечисления средств заинтересованных лиц направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 2024 годы.

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое (трудовое) участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Благоустройство дворовых территорий финансируемых за счет бюджетных средств осуществляется по минимальному (дополнительному) перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее – минимальный перечень, дополнительный перечень, минимальный и дополнительный перечни).

1.4. Минимальный перечень включает в себя:

ремонт тротуара, дворового проезда, ремонт дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному дому;

обеспечение освещения дворовых территорий;

установку скамеек;

установку урн для мусора.

1.5.Дополнительный перечень включает в себя:

оборудование детских площадок;

оборудование спортивных площадок;

устройство пешеходных дорожек.

1.6. Решение о финансовом (трудовом) участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному или дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**2. О формах финансового и трудового участия**

2.1 При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

Доля финансового участия заинтересованных лиц может быть снижена при условии обеспечения софинансирования за счет средств местного бюджета соразмерно доле снижения финансового участия заинтересованных лиц.

2.2 Заинтересованные лица должны обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий:

выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);

предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)

**3. Сбор, учет и контроль средств заинтересованных лиц**

3.1. Сбор средств заинтересованных лиц на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий обеспечивают организации, управляющие многоквартирными домами, товарищества собственников жилья на специальном счете, открытом в российской кредитной организации и предназначенном для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальных программ формирования современной городской среды на 2020 год.

3.2. Специальный счет может быть открыт в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее чем двадцать миллиардов рублей. Центральный банк Российской Федерации ежеквартально размещает информацию о кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным настоящим пунктом, на своем официальном сайте в сети "Интернет".

3.3. Средства на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий вносят собственники жилых (нежилых) помещений путем оплаты за жилое помещение согласно платежному документу единовременно, через два месяца после включения дворовой территории в перечень дворов, подлежащих благоустройству по муниципальной программе формирования современной городской среды на 2020 год, либо равномерно до 10 декабря 2020 года.

Председатель совета многоквартирного дома или иное уполномоченное лицо может обеспечить сбор средств заинтересованных лиц.

3.4. Размер средств вносимых собственниками помещений на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий; рассчитывается, как произведение сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории по договору заключенному между управляющей организацией, товариществом собственников жилья и подрядной организацией и доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника жилого (нежилого) помещения, определяемой согласно части 1 ст.37 Жилищного кодекса РФ.

3.5. Управляющие организации, товарищества собственников жилья ведут учет средств поступивших от заинтересованных лиц по многоквартирным домам, дворовые территории которых подлежат благоустройству согласно муниципальной программе формирования современной городской среды на 2020 год.

Данные по учету и списанию средств, поступивших от заинтересованных лиц, управляющие организации, товарищества собственников жилья ежемесячно в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным направляют в орган местного самоуправления для опубликования на сайте органа местного самоуправления: gorodok-adm.ru и направления в общественную комиссию, создаваемой в соответствие с Правилами предоставления федеральной субсидии.

Списание средств заинтересованных лиц на оплату выполненных работ обеспечивается с учетом сроков, предусмотренных договорами с подрядными организациями.

Форма по учету и списанию средств, поступающих от заинтересованных лиц, утверждается уполномоченным органом местного самоуправления.

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДРЕС:

Администрация Городокского сельсовета, 662631 с. Городок, ул. Ленина, 6 «а»

Городокский сельский Совет депутатов Минусинского района

Минусинского района тел.71-2-68

Отпечатано в ГП КК «Минусинская типография» Ул.Комсомольская,9, тел.2-20-54

ТИРАЖ: 900 шт.

1. Пункты е) – з) для муниципальных образований, которым согласно государственной программе предоставляются субсидии на благоустройство места массового отдыха населения (городского парка) [↑](#footnote-ref-1)