Официальное издание

№ 15/1 25 июля 2022 г.

ВЕДОМОСТИ

ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДОКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

**Информация о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в 2023 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды на 2018-2024 годы МО "Городокский сельсовет Минусинского района Красноярского края».**

Уважаемые жители села Городок!

Уведомляем Вас о том, что начинается прием заявок и предложений на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в 2023 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды" на 2018-2024 годы.  
  
Дата начала приема заявок и предложений  на участие в Программе – 02.08.2022 с 08-00;

Дата окончания приема заявок и предложений – 17.08.2022 до 17-00;  
  
Место и время приема заявок и предложений: Красноярский край, Минусинский район, с. Городок, ул. Ленина 21а, здание Администрации Городокского сельсовета, понедельник-пятница с 08.00 до 12.00 и 14-00 до 17-00; телефон: 71-2-68, 71-2-62

Адрес электронной почты: toshev75@inbox.ru

Ответственное лицо за прием заявок и предложений: Кобцев Роман Анатольевич, телефон - 89293071977;

Ответственное лицо за оказание консультационно-методической помощи: Тощев Андрей Валерьевич, телефон - 89024675487;

Заявки и предложения направляются в Администрацию Городокского сельсовета, расположенную по адресу: Красноярский край, Минусинский район, с. Городок, ул. Ленина 21а, организатор конкурса.

В муниципальную программу могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:  
  
1) Принятие решений общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах по следующим вопросам:  
а) об обращении с Предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу;  
б) о выполнении в 2018-2024 годах работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, софинансируемых за счет субсидии из краевого бюджета исходя из минимального (дополнительного) перечня.  
Минимальный перечень по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов состоит из работ:  
- ремонт дворовых проездов,  
- обеспечение освещения дворовых территорий,  
- установка скамеек,  
- установка урн для мусора.  
Дополнительный перечень по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов состоит из работ:  
- оборудование детской площадки,  
- оборудование спортивной площадки;  
в) об обеспечении финансового участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству двора, которое будет определено в следующих размерах:  
- не менее 2% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню (финансовое участие собственников помещений многоквартирного дома);  
- не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню;  
г) об обеспечении трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному. Вид трудового участия может быть в форме:  
- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора);  
предоставлением строительных материалов, техники и т.д.;  
д) об обеспечении последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет платы за содержание жилого помещения;  
е) об определении лица, уполномоченного на подачу Предложений, представляющего интересы собственников при подаче Предложений по  включению дворовой территории в муниципальную программу;  
ж) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, на согласование дизайн-проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ;  
  
2) Многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.  
  
3) Бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории  не предоставлялись.  
  
4) Отсутствие проведения капитального ремонта наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) в период благоустройства дворовой территории.  
  
5) Отсутствуют споры по границам земельного участка.

Порядок подачи документов для проведения отбора заявок.

1. Заявки могут быть направлены по почте, в электронной форме с использованием официального сайта Администрации Городокского сельсовета, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также могут быть приняты при личном приеме.

2. Заявка подписывается, уполномоченным собственниками лицом.

3. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п.2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству,

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) информация организации, управляющей многоквартирным домом об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января текущего года по многоквартирным домам, в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории,

е) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу.

ж) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока подачи заявок, то заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается заявителю в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов организатору конкурса.  
  
 Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок и предложений  с отражением времени и даты их представления.  
 Очередность включения в программу определяется по наибольшему количеству баллов и наличию финансового лимита в текущем году. Многоквартирные дома, не попавшие в ранжированный адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в текущем году, по причине отсутствия финансового лимита, подлежат приоритетному благоустройству в году, следующим за текущим.  
 Рассмотрение заявок и предложений проводится Общественной комиссией еженедельно, при их наличии.

 Критерии отбора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии отбора | Баллы |
| Технические критерии | | |
| 1 | Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома  от 10 до 15 лет  от 16 до 25 лет  от 26 до 35 лет  свыше 35 лет | 1 3 5 6 |
| 2 | Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в текущем году | 2 |
| 3 | Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию | 2 |
| 4 | Отсутствие кадастрового паспорта на дворовую территорию | 1 |
| Организационные критерии | | |
| 5 | Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений | 67% - 5 70% - 6 80% - 7 90% - 8 100%- 9 |
| 6 | Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор,  разбивка клумб и т.п.) | до 10 баллов |
| 7 | Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ | 2 3 |
| 8 | В многоквартирном доме выбран и реализован способ управления  товарищество собственников жилья (жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив) | 3 |
| 9 | Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории: до 50 от 51 до 100 от 101 до 150 от 151 до 200 свыше 201 | 2 3 4 5 7 |
| Финансовые критерии | | |
| 10 | Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ | 2% - 0 более 3% - 3 более 5% - 5 |
| 11 | Доля финансового участия собственников помещений по дополнительному перечню работ | 20% - 0 более 20% - 1 более 30% - 3 |
| 12 | Наличие принятого решения по доли финансового участия иных заинтересованных лиц (спонсоры) | Балльная оценка  соответствует округленному до целого числа значению  процента софинансирования |
| 13 | Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги | средний по МО - 0; выше среднего на 0,1% - 1; выше среднего на 0,2% - 2; выше среднего на 0,3% - 3; |

Приложение

**Заявка**

**на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в 2023 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды» на 2018-2024 годы**

|  |
| --- |
| **1. Адрес многоквартирного дома:** |
| населенный пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица/проспект/пр.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № дома, корпус: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **2. Информация об иных многоквартирных домах:**  В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)   1. улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом\_\_\_\_\_корпус\_\_\_   ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом\_\_\_\_\_корпус\_\_\_   ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом\_\_\_\_\_корпус\_\_\_   ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **3. Информация о дворовой территории:**  Изучив Порядок проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по благоустройству прилегающей дворовой территории в 2023 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской (сельской) среды» на 2018-2024 годы, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку) изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий многоквартирных домов.  Предлагаем выполнить следующие виды работ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_\_ л. |
| **4.Информация о заявителе:**  Должность (нужное подчеркнуть): председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое (указать) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **5. Заявку принял:**  Заполняется сотрудником администрации муниципального образования, в состав которого входит соответствующий населенный пункт  Занимаемая должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДРЕС:

Администрация Городокского сельсовета, 662631 с. Городок, ул. Ленина, 6 «а»

Городокский сельский Совет депутатов Минусинского района

Минусинского района тел.71-2-68

Отпечатано в ГП КК «Минусинская типография» Ул.Комсомольская,9, тел.2-20-54

ТИРАЖ: 900 шт.